

10/11

СОГЛАСОВАНО



Начальник отдела культуры _____

(наименование должности лица, утверждающего документ)

Смирнова Л.Ю. _____

(расшифровка подписи)

План финансово- хозяйственной деятельности на 2016 год.

" 7" декабря 2015г.

КО,
Форма поКФД
Дата

Наименование муниципального учреждения (подразделения) Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Районный Дом культуры им. Нариманова" Шатурского муниципального района Московской области

по ОКПО

ИНН/КПП 5049014130/504901001
Единица измерения: руб.

по ОКЕИ

Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя Администрация Шатурского муниципального района

Адрес фактического местонахождения муниципального учреждения 140700, Московская область, г. Шатура, пл. Ленина, д.1

I. Сведения о деятельности муниципального учреждения

1.1 Цели деятельности муниципального учреждения (подразделения):

создание условий для обеспечения населения услугами учреждений культурно-досугового типа

1.2. Виды деятельности муниципального учреждения (подразделения):

организация работы клубных формирований; организация и проведение культурно-досуговых мероприятий; информационно-методическое и консультативное обслуживание специалистов учреждений культуры муниципального района

1.3. Перечень услуг (работ), осуществляемых на платной основе:

II. Показатели финансового состояния учреждения

Наименование показателя	Сумма
I. Нефинансовые активы, всего:	14529858,26
из них:	
1.1. Общая балансовая стоимость недвижимого муниципального имущества, всего	8521128,02
в том числе:	
1.1.1. Стоимость имущества, закрепленного собственником имущества за муниципальным учреждением на праве оперативного управления	
1.1.2. Стоимость имущества, приобретенного муниципальным учреждением (подразделением) за счет выделенных собственником имущества учреждения средств	
1.1.3. Стоимость имущества, приобретенного муниципальным учреждением (подразделением) за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности	
1.1.4. Остаточная стоимость недвижимого муниципального имущества	
1.2. Общая балансовая стоимость движимого имущества, всего	6008730,24
в том числе:	
1.2.1. Общая балансовая стоимость обособленного движимого имущества	2082320,78
1.2.2. Остаточная стоимость особо ценного движимого имущества	145276,60
II. Финансовые активы, всего	569636,82
из них:	
2.1. Дебиторская задолженность по выданным авансам, полученным за счет средств местного бюджета, всего:	316314,61
в том числе:	
2.1.1. по выданным авансам на услуги связи	
2.1.2. по выданным авансам на транспортные услуги	
2.1.3. по выданным авансам на коммунальные услуги	
2.1.4. по выданным авансам на услуги по содержанию имущества	
2.1.5. по выданным авансам на прочие услуги	
2.1.6. по выданным авансам на приобретение основных средств	
2.1.7. по выданным авансам на приобретение нематериальных активов	
2.1.8. по выданным авансам на приобретение непроизводственных активов	
2.1.9. по выданным авансам на приобретение материальных запасов	
2.1.10. по выданным авансам на прочие расходы	
2.2. Дебиторская задолженность по выданным авансам за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего:	389923,66
в том числе:	
2.2.1. по выданным авансам на услуги связи	
2.2.2. по выданным авансам на транспортные услуги	
2.2.3. по выданным авансам на коммунальные услуги	
2.2.4. по выданным авансам на услуги по содержанию имущества	
2.2.5. по выданным авансам на прочие услуги	

2.2.6. по выданным авансам на приобретение основных средств	
2.2.7. по выданным авансам на приобретение нематериальных активов	
2.2.8. по выданным авансам на приобретение непроизводственных активов	
2.2.9. по выданным авансам на приобретение материальных запасов	
2.2.10. по выданным авансам на прочие расходы	
III. Обязательства, всего	414189,67
из них:	
3.1. Просроченная кредиторская задолженность	
3.2. Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет средств местного бюджета, всего:	277547,77
в том числе:	
3.2 по оплате труда	
3.2.1. по начислениям на выплаты по оплате труда	0,48
3.2.2. по оплате услуг связи	4988,40
3.2.3. по оплате транспортных услуг	16507,68
3.2.4. по оплате коммунальных услуг	140910,90
3.2.5. по оплате услуг по содержанию имущества	65836,31
3.2.6. по оплате прочих услуг	
3.2.7. по приобретению основных средств	
3.2.8. по приобретению нематериальных активов	
3.2.9. по приобретению непроизводственных активов	
3.2.10. по приобретению материальных запасов	
3.2.11. по оплате прочих расходов	
3.2.12. по платежам в бюджет	49304,00
3.2.13. по прочим расчетам с кредиторами	
3.3. Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего:	136641,90
в том числе:	
3.2 по оплате труда	
3.3.1. по начислениям на выплаты по оплате труда	
3.3.2. по оплате услуг связи	
3.3.3. по оплате транспортных услуг	
3.3.4. по оплате коммунальных услуг	
3.3.5. по оплате услуг по содержанию имущества	
3.3.6. по оплате прочих услуг	
3.3.7. по приобретению основных средств	
3.3.8. по приобретению нематериальных активов	
3.3.9. по приобретению непроизводственных активов	
3.3.10. по приобретению материальных запасов	
3.3.11. по оплате прочих расходов	
3.3.12. по платежам в бюджет	0,90
3.3.13. по прочим расчетам с кредиторами	

III. Показатели по поступлениям и выплатам учреждения

Наименование показателя	Код бюджетной классификации операции сектора государственного управления	Вид расходов	Всего
Планируемый остаток средств на начало планируемого года	X		8675,15
Поступления, всего	X		21739300,00
в том числе:	X		
Субсидии на выполнение муниципального задания	X		19136000,00
Бюджетные инвестиции			
Поступления от оказания муниципальным учреждением (подразделением) услуг (выполнения работ), предоставление которых для физических и	X		
в том числе:	X		
Услуга №1	X		
Услуга №2	X		
Поступления от иной приносящей доход деятельности, всего:	X		2603300,00
в том числе: арендная плата	X		
Планируемый остаток средств на конец	X		
Выплаты, всего:	900		21747975,15
в том числе:			
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате	210		15808500,00
из них:			
Заработная плата за счет местного бюджета	211 (001)	111	11651900,00
Заработная плата за счет областного бюджета	211		
Заработная плата за счет доходов от иной приносящей доход деятельности	211 (002)		573200,00
Прочие выплаты за счет местного бюджета	212 (001)		
Начисления на выплаты по оплате труда за счет местного бюджета	213 (001)	119	3410300,00
Начисления на выплаты по оплате труда за счет областного бюджета	213		
Начисления на выплаты по оплате труда за счет доходов от иной приносящей доход деятельности	213 (002)		173100,00
Оплата работ, услуг, всего:	220		3829100,00
из них:			
Услуги связи за счет местного бюджета	221 (001)	244	68000,00
Услуги связи за счет доходов от иной приносящей доход деятельности	221 (002)		10300,00
Услуги связи за счет бюджетов других уровней	221		
Транспортные услуги за счет местного бюджета	222 (001)	244	10000,00
Транспортные услуги за счет доходов от иной приносящей доход деятельности	222 (002)		18200,00
Коммунальные услуги за счет местного бюджета	223 (001)	244	1367600,00
Коммунальные услуги за счет доходов от иной приносящей доход деятельности	223 (002)		279600,00

Арендная плата за пользование имуществом	224		
Работы, услуги по содержанию имущества за счет местного бюджета	225 (001)	244	975100,00
Работы, услуги по содержанию имущества за счет доходов от иной приносящей доход деятельности	225 (002)		293700,00
Прочие работы, услуги за счет местного бюджета	226 (001)	244	192800,00
Прочие работы, услуги за счет доходов от иной приносящей доход деятельности	226 (002)		613800,00
Безвозмездные перечисления организациям, всего	240		
из них:			
Безвозмездные перечисления государственным и	241		
Безвозмездные перечисления организациям, за	242		
Социальное обеспечение, всего	260		
из них:			
Пособия по социальной помощи населению	262		
Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями	263		
Прочие расходы за счет местного бюджета	290 (039)	244	1580000,00
Прочие расходы за счет местного бюджета (субсидия на иные цели: новогодние и рождественские подарки)	290		
Прочие расходы за счет доходов от иной приносящей доход деятельности	290 (002)		5000,00
Прочие расходы	290(001)	244	5000,00
Налог на имущество за счет местного бюджета	290 (001)	851	5600,00
Прочие расходы за счет доходов от иной приносящей доход деятельности	290 (002)		
Поступление нефинансовых активов, всего	300		514775,15
из них:			
Увеличение стоимости основных средств за счет местного бюджета	310(001)	244	69800,00
Увеличение стоимости основных средств за счет доходов от иной приносящей доход деятельности	310 (002)		0,00
Увеличение стоимости нематериальных активов	320		
Увеличение стоимости непроизводственных активов	330		
Увеличение стоимости материальных запасов за счет местного бюджета	340 (001)	244	160000,00
Увеличение стоимости материальных запасов за счет доходов от иной приносящей доход	340 (002)		284975,15
Справочно:			
Объем публичных обязательств, всего	X		

Руководитель муниципального учреждения (подразделения)



Хатакова Е.А.

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

Мышляева М.И.

(расшифровка подписи)

Исполнитель

Касаткина О.К.

(расшифровка подписи)



АДМИНИСТРАЦИЯ
Шатурского муниципального района Московской области
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.12.2015 № 2611
г.Шатура

**Об установлении муниципального задания
Муниципальному бюджетному учреждению культуры
«Районный Дом культуры им.Нариманова»
Шатурского муниципального района Московской области
на 2016 год и плановый период 2017-2018 годов**

В соответствии со ст. 6, 78.1 и 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст.4 и 20 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», ст. 9.2 и 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», ст.33 Федерального закона № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», постановлениями администрации Шатурского муниципального района от 24.06.2011 № 1390 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания в отношении муниципальных бюджетных и казенных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания», от 04.03.2011 № 484 «Об утверждении Порядка определения объема и условия предоставления субсидий из бюджета Шатурского муниципального района бюджетным и автономным учреждениям Шатурского муниципального района», от 12.05.2015 № 918 «Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями сферы культуры Шатурского муниципального района, в качестве основных видов деятельности»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить муниципальное задание Муниципальному бюджетному учреждению культуры «Районный Дом культуры им.Нариманова» Шатурского муниципального района Московской области на 2016 год и плановый период 2017-2018 годов (прилагается).

2. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника отдела культуры администрации Шатурского муниципального района Смирнову Л.Ю.

Глава муниципального района



А.Д.Келлер

Устав ООО

Соглашение № 10-09-433/15
о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение
выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ)

г.Шатура

« 25 » 12 2015 г.

Учредитель – администрация Шатурского муниципального района, в лице главы Шатурского муниципального района Московской области Келлера Андрея Давыдовича, действующего на основании Устава, с одной стороны,

и Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Районный Дом культуры им.Нариманова» (далее – Учреждение), в лице директора Хатаковой Елены Анатольевны, действующей на основании Устава, с другой стороны,

вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии за счет средств бюджета на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – муниципальное задание).

1.2. Размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в 2016 году составляет **19136000** руб., в том числе на:

- содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества и уплату налогов в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки – **4369600** руб.;

- оказание муниципальных услуг (выполнение работ) по созданию условий для обеспечения населения услугами учреждений культурно-досугового типа – **14766400** руб.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Определять размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее – Субсидия) с учетом нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), определенных в соответствии с порядком определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений, утвержденным Учредителем.

2.1.2. Определять размер Субсидии с учетом нормативных затрат на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), и на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

2.1.3. Предоставлять Субсидию в соответствии с графиком перечисления Субсидии, являющейся неотъемлемым приложением к настоящему Соглашению.

2.1.4. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.1.5. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением условий предоставления Субсидии.

2.2. Учредитель вправе изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в случае изменения в муниципальном задании показателей, характеризующих объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании.

2.3.2. Информировать Учредителя об изменении условий оказания услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.3.3. Возвращать Субсидию или ее часть в случае, если фактически исполненное Учреждением задание меньше по объему, чем это предусмотрено заданием, или не соответствует качеству услуг, определенному в задании.

2.3.4. Предоставлять по запросу Учредителя и в установленные сроки информацию, документы и материалы, необходимые для проверок исполнения условий настоящего Соглашения или иных контрольных мероприятий.

2.3.5. Предоставлять Учредителю отчет об использовании Субсидии по форме и в сроки, установленные Учредителем.

2.3.6. Обеспечить целевое использование средств Субсидии.

2.4. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

3. Ответственность сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует по 31 декабря 2016 г.

5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.



5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6. Платежные реквизиты сторон

Учредитель

Учреждение

<p>Администрация Шатурского муниципального района пл.Ленина, д.2, г.Шатура, Московская область, 140700 тел.253-77, 253-80 Банковские реквизиты бюджетного счета: УФК по Московской области (финансовое управление администрации Шатурского муниципального района Московской области 02483023580 (л/с 03000500153 администрация Шатурского муниципального района)) ИНН 5049003330 КПП 504901001 ОГРН 1025006470884 ОКПО 04034481 Р/с 40204810600000002237 Банк: Отделение 1 Московского ГТУ Банка России г.Москвы 705 БИК 044583001 ОКОПФ 81 ОКВЭД 75.11.31</p>	<p>Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Районный Дом культуры им.Нариманова» Шатурского муниципального района Московской области УФК по МО (финансовое управление администрации Шатурского муниципального района Московской области (л/с 20000503487 МБУК РДК им.Нариманова)) Р/счет 40701810600001000265 ИНН/КПП 5049014130/504901001 Банк: Отделение 1 Москва г.Москва 705 БИК: 044583001 ОКПО: 70472858 ОКТМО 46657101</p>
Глава Шатурского муниципального района	Директор МБУК РДК им.Нариманова
 А.Д. Келлер	 Е.А.Хатакова

Приложение
к Соглашению о порядке и условиях
предоставления субсидии на финансовое
обеспечение выполнения муниципального
задания на оказание муниципальных
услуг (выполнение работ)
от _____ № _____

График перечисления Субсидии

Субсидия перечисляется не менее двух раз в месяц, при наличии денежных средств на расчетном счёте распорядителя денежных средств.

Учредитель

Глава Шадринского муниципального района



А.Д. Келлер

Учреждение

Директор МБУК РДК им.Нариманова



Е.А.Хатакова